



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Program Studi: Pendidikan Bahasa Inggris - Pendidikan Bahasa & Sastra Indonesia
Pendidikan Matematika - Pendidikan Biologi - PG PAUD - PG SD
Jln. Sutorejo No. 59 Surabaya 60113, Telp. (031) 3811966 Fax (031) 3813096

PENGUMUMAN

No. 103/IL.3-FKIP/F/IV/2020

Assalamualaikum wr. wb.

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT, atas rahmat, nikmat dan hidayah yang telah dilimpahkan kepada kita semua. Sholawat dan salam semoga tetap tercurahkan kepada junjungan kita, Nabi Muhammad SAW, keluarga, dan para sahabatnya yang telah berjuang di jalan Allah SWT sama kepada kita semua sebagai umatnya.

Sehubungan dengan Surat Edaran Rektor Universitas Muhammadiyah Surabaya Nomor 0338/EDR/II.3.AU/A/2020, perihal Perpanjangan Masa Berlaku Sistem Kerja dari Rumah dan Pembatasan Secara Penuh Kegiatan di Kampus UMSurabaya, dan merujuk pada hasil rapat pimpinan fakultas pada tanggal 3 April 2020, dengan ini kami sampaikan beberapa sebagai berikut.

1. Mahasiswa yang sedang memprogram skripsi semester genap 2019/2020 dan terkendala pencarian data di lapangan atau laboratorium dapat diganti dengan pilihan sebagai berikut.
 - a. Publikasi internasional (bereputasi) atau jurnal nasional terakreditasi pada bidang pendidikan dan pembelajaran yang dapat dilacak pada <http://sinta.ristekbrin.go.id/journals>.
 - b. Laporan kasus praktik sesuai dengan kompetensi masing-masing prodi.
 - c. Review artikel atau artikel hasil penelitian.
2. Seminar proposal dilaksanakan secara *online* dengan aplikasi *video conference*. Teknis pelaksanaan seminar proposal diserahkan kepada prodi masing-masing. Koordinasi dengan fakultas tetap diperlukan untuk pendokumentasian dan administrasi.
3. Mahasiswa yang sudah menyelesaikan seminar proposal diharapkan tetap melanjutkan penulisan skripsinya bisa menggunakan data sekunder, studi literatur, kuesioner online, wawancara melalui telepon dan sejenisnya.
4. Pelaksanaan ujian skripsi dapat dilakukan secara online dengan aplikasi *video conference*.
5. Penyusunan pengganti skripsi sesuai pada poin (1) di buat dengan bimbingan dosen pembimbing dilakukan secara kolaboratif antara mahasiswa dan dosen pembimbing skripsi dan tetap diujikan.
6. Penyusunan pengganti skripsi sesuai dengan poin (1) harus berdasarkan persetujuan dosen pembimbing skripsi dan mendapatkan pengesahan Kaprodi.
7. Artikel atau laporan tugas akhir harus bebas plagiasi dengan tingkat toleransi plagiasi maksimal 25 %.
8. Petunjuk teknis pengganti skripsi terlampir.

Demikian pengumuman ini disampaikan. Atas perhatian Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.
Wassalamualaikum wr. wb.

Surabaya, 4 April 2020
Endah Hendarwati, S.E., M.Pd.





UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Program Studi: Pendidikan Bahasa Inggris - Pendidikan Bahasa & Sastra Indonesia

Pendidikan Matematika - Pendidikan Biologi - PG PAUD - PG SD

Jln. Sutorejo No. 59 Surabaya 60113, Telp. (031) 3811966 Fax (031) 3813096

Lampiran Pengumuman No. 103/II.3-FKIP/F/IV/2020

Berkaitan dengan adanya penulisan artikel ilmiah, laporan penelitian, dan review jurnal ilmiah sebagai opsi *output* skripsi, perlu diperhatikan beberapa hal berikut ini.

1. KETENTUAN UMUM

- a. Mahasiswa yang akan menyusun artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review jurnal ilmiah adalah yang memprogram mata kuliah skripsi pada semester genap 2019/2020.
- b. Mahasiswa yang sudah melaksanakan ujian seminar proposal skripsi tetapi belum mengambil data di lapangan wajib berkonsultasi kepada pembimbing terkait dengan fokus kajian artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review jurnal ilmiah yang akan disusun.
- c. Jika memungkinkan pengambilan data primer dan sekunder secara *online*, mahasiswa bisa melanjutkan proses pengambilan data tersebut. Jika tidak memungkinkan, mahasiswa bisa mengganti fokus kajian atas persetujuan pembimbing.
- d. Mahasiswa yang belum ujian seminar proposal skripsi wajib berkonsultasi kepada pembimbing terkait dengan fokus kajian yang akan disusun.
- e. Dosen pembimbing artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review jurnal ilmiah adalah dosen pembimbing skripsi yang sudah ditentukan oleh Kaprodi.
- f. Dosen pembimbing mengarahkan mahasiswa untuk menyusun artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review jurnal ilmiah sesuai dengan kaidah penulisan dan *template* artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review jurnal ilmiah atas persetujuan dosen pembimbing.
- g. Ujian dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang ditentukan dengan waktu kurang lebih 60 menit.
- h. Dosen penguji artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review jurnal ilmiah ditentukan oleh Kaprodi. Tim penguji terdiri atas penguji 1 (ketua penguji), penguji 2 (anggota penguji), dan penguji 3 (anggota penguji sekaligus sebagai pembimbing).
- i. *Template* artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review jurnal ilmiah bisa disesuaikan dengan kaidah penulisan di artikel jurnal masing-masing prodi atas persetujuan pembimbing.
- j. Artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review jurnal ilmiah karya mahasiswa harus lulus cek plagiasi Turnitin maksimal 25 persen. Cek plagiasi dilakukan oleh tim administrasi di fakultas (CP. Saudara Elmi, No. HP. 0813-3056-4298).
- k. Kriteria penilaian artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review jurnal ilmiah meliputi penguasaan penulisan (10%), hasil penelitian (20%), pembahasan (30%), simpulan (20%), dan kemampuan penyajian dan menjawab pertanyaan (20%). Lembar penilaian artikel ilmiah bisa diunduh pada laman fakultas dan prodi.
- l. Jadwal ujian skripsi atau pengganti skripsi disampaikan di dalam pengumuman tersendiri.

2. URAIAN PROSEDUR

- a. Mahasiswa berkonsultasi kepada dosen pembimbing terkait dengan penyusunan artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review jurnal ilmiah sebagai opsi *output* mata kuliah skripsi secara *online* melalui WA, email, dan sebagainya.
- b. Penyusunan artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review jurnal ilmiah mengikuti gaya selingkung atau *template* jurnal prodi masing-masing atas persetujuan dosen pembimbing.
- c. Biaya pemuatan di jurnal ilmiah dibebankan kepada mahasiswa yang sedang melakukan bimbingan.
- d. Mahasiswa menyusun artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review jurnal ilmiah sesuai dengan arahan dosen pembimbing. Proses pembimbingan dilakukan secara *online* dan terdokumentasi pada kartu bimbingan yang dilakukan melalui *cybercampus*.
- e. Setelah artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review jurnal ilmiah yang disusun mahasiswa disetujui pembimbing dan dinyatakan layak untuk diujikan, mahasiswa mengajukan ujian dengan mendaftarkan diri kepada Kaprodi/Sekprodi. Mahasiswa harus mengirimkan file kerjanya dalam bentuk Ms. Word disertai dengan bukti cek plagiasi dan bukti pembayaran skripsi kepada Kaprodi/Sekprodi.



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Program Studi: Pendidikan Bahasa Inggris - Pendidikan Bahasa & Sastra Indonesia

Pendidikan Matematika - Pendidikan Biologi - PG PAUD - PG SD

Jln. Sutorejo No. 59 Surabaya 60113, Telp. (031) 3811966 Fax (031) 3813096

- f. Kaprodi/Sekprodi menyusun daftar nama mahasiswa yang akan mengikuti ujian, daftar nama dosen penguji, dan menyerahkannya kepada admin masing-masing Prodi.
- g. Kaprodi/Sekprodi mengusulkan penugasan tim dosen penguji artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review jurnal ilmiah mahasiswa kepada fakultas untuk pembuatan SK.
- h. Setelah SK penguji artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review jurnal ilmiah terbit, Kaprodi/Sekprodi mengirimkan SK penguji tersebut disertai dengan karya mahasiswa ke alamat *e-mail* atau Whatsapp (WA) dosen penguji. Berkas dilengkapi dengan form berita acara ujian dan lembar revisi. Form berita acara dan lembar revisi bisa diunduh di laman fakultas atau prodi.
- i. Tim dosen penguji menguji karya mahasiswa tersebut secara online. Ketua tim penguji (penguji 1) merekapitulasi hasil ujian dari penguji 1, penguji 2, dan penguji 3. Hasilnya dikirimkan kepada Kaprodi/Sekprodi.
- j. Setelah mengikuti ujian secara *online*, mahasiswa wajib merevisi karyanya sesuai dengan saran dan masukan tim penguji berdasarkan catatan di lembar revisi.
- k. Setelah revisi selesai, mahasiswa mengirimkan karyanya kepada dosen pembimbing, dilengkapi dengan lembar pengesahan dan lembar revisi yang sudah ditandatangani oleh penguji, Kaprodi, dan Dekan, sebagai dasar penginputan nilai skripsi ke *cybercampus*.
- l. Artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review jurnal ilmiah yang telah direvisi di-*submit* ke jurnal dengan tetap berkonsultasi kepada dosen pembimbing.

3. SISTEMATIKA PENULISAN

Artikel ilmiah, laporan penelitian, atau review artikel ilmiah disusun berdasarkan pedoman berikut: (1) judul, (2) nama penulis (mahasiswa) dan *e-mail*, (3) penulis 2 dan penulis 3 (dosen pembimbing) beserta *e-mail*, (4) abstrak dan kata kunci, (4) pendahuluan yang terdiri atas latar belakang masalah dan kajian teori, (5) metode penelitian, (6) pembahasan, (7) penutup/simpulan, (8) ucapan terima kasih, dan (9) daftar pustaka.

Surabaya, 4 April 2020
Dekan,

Endah Hendarwati, S.E., M.Pd.